

BEZPŁATNE WARSZTATY UMIEJĘTNOŚCI MIĘKKICH (dodatkowe terminy)

LISTOPAD/GRUDZIEŃ 2012				
16.11.2012r.(piątek) 8.30 – 15.00	Sztuka negocjacji i twórcze rozwiązywanie problemów	dr inż. Małgorzata Spychała	DS. 5* s. konferencyjna	<i>6 wolnych miejsc</i>
30.11.2012r. (piątek) 8.30 – 15.00	Zarządzanie zespołem projektowym	dr inż. Małgorzata Spychała	DS. 5* s. konferencyjna	<i>3 wolne miejsca</i>
27.11.2012r.(wtorek) 8.30 – 15.00	Przygotowanie do pełnienia roli audytora wewnętrznego	dr inż. Hanna Gołaś	DS. 5* s. konferencyjna	<i>wolne miejsca</i>
28.11.2012r.(środa) 8.30-15.00	Zarządzenie procesami	dr inż. Hanna Gołaś	DS. 5* s. konferencyjna	<i>wolne miejsca</i>
04.12.2012r.(wtorek) 8.30 – 15.00	Zarządzenie procesami	dr inż. Hanna Gołaś	DS. 5* s. konferencyjna	<i>wolne miejsca</i>
05.12.2012r.(środa) 8.30 – 15.00	Przygotowanie do pełnienia roli audytora wewnętrznego	dr inż. Hanna Gołaś	DS. 5* s. konferencyjna	<i>wolne miejsca</i>
07.12.2012r. (piątek) 8.30 – 15.00	Zarządzanie zespołem projektowym	dr inż. Małgorzata Spychała	DS. 5* s. konferencyjna	<i>wolne miejsca</i>

Przygotowanie do pełnienia roli audytora wewnętrznego: W trakcie warsztatu uczestnicy poznają rzeczywistość pracy audytora uzgadniającego z pracownikami zgodność zapisów procedur z rzeczywistymi działaniami. Realizowane ćwiczenia odzwierciedlają rzeczywiste sytuacje w pracy audytorów.

Zarządzanie procesami: Obecnie większość organizacji produkcyjnych i usługowych zarządza swoimi procesami wg normy ISO 9001. Nauczysz się identyfikowania procesów, ich definiowania oraz ustalania ich struktury. Podczas warsztatów będziesz tworzył strukturę zarządzania procesem.

Zarządzanie zespołem projektowym: Podczas warsztatów poznasz zasady efektywnego zarządzania zespołem. Dowiesz się, jakie są Twoje predyspozycje do pracy w zespole, czy jesteś skutecznym liderem, czy raczej realizatorem pomysłów. Dzięki ćwiczeniom w zespołach projektowych zapoznasz się z metodami kreatywnego rozwiązywania problemów oraz efektywnym zarządzaniem czasem.

Sztuka negocjacji i twórcze rozwiązywanie problemów Zapoznasz się ze sztuką prowadzenia negocjacji. Uświadomisz sobie, jaki jest najodpowiedniejszy dla Ciebie styl komunikowania. Nauczysz się, jak dojść do porozumienia z innymi. Dzięki ćwiczeniom z argumentacji i przekonywania dowiesz się, w jaki sposób przekonać innych do swoich racji.

ZAPISY: Biuro Centrum Praktyk i Karier PP - ul. Św.Rocha 11, budynek stołówki.
Ewelina Janke: ewelina.janke@put.poznan.pl, telefon: 061 665 2769

